

# Privacyformulieren (BELGIË)

De volgende formulieren zijn de Belgische versie van de Evoras-privacyformulieren. Verwijzingen naar Belgische wetgeving: Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG / GDPR), Wet betreffende de rechten van de patiënt (22 augustus 2002), Kwaliteitswet (22 april 2019) en de relevante decreten van de Gemeenschappen inzake jeugdhulp. Toezichthouder: Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA, gegevensbeschermingsautoriteit.be).

## Privacyverklaring

**Versie:** [v1.0] – **Datum:** [09/05/2026]

Evoras hecht groot belang aan de bescherming van persoonsgegevens. In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verwerken, waarom wij dat doen, op welke rechtsgrond, hoe lang we de gegevens bewaren, met wie we ze delen en welke rechten u heeft. Deze verklaring is opgesteld om te voldoen aan de informatieplicht onder de AVG (artikelen 13 en 14).

### 1. Wie is verantwoordelijk voor de verwerking?

---

**Verwerkingsverantwoordelijke:** Evoras – Multidisciplinair Centrum

**Maatschappelijke zetel:** Hoek 117A, 2850 Boom

**Ondernemingsnummer:** BE40 06895949 8563

**Contact (privacy):** [info@evoras.sport](mailto:info@evoras.sport)

**Aanspreekpunt gegevensbescherming / DPO (indien van toepassing):**

Evoras heeft een aanspreekpunt voor gegevensbescherming. Indien Evoras wettelijk verplicht is een functionaris voor gegevensbescherming (DPO) aan te wijzen, kan u die eveneens bereiken via bovenstaand contact.

### 2. Voor wie geldt deze privacyverklaring?

---

Deze privacyverklaring geldt voor:

1. **Cliënten/patiënten** (volwassenen en minderjarigen) die begeleiding of zorg ontvangen bij Evoras.
2. **Ouders/voogden** van minderjarige cliënten.
3. **Bezoekers van onze website** en personen die contact opnemen via mail/formulier/telefoon.

### 3. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

---

#### A. In het kader van begeleiding/zorgtrajecten

Afhankelijk van uw traject verwerken wij (categorieën):

- **Identificatie- en contactgegevens** (naam, adres, geboortedatum, telefoon, e-mail).
- **Rijksregisternummer** (alleen wanneer dit noodzakelijk is voor dossierbeheer, facturatie of wettelijke verplichtingen).
- **Ziekenfonds-/mutualiteitsgegevens** en gegevens voor derdebetalersregeling (indien van toepassing).
- **Gezondheidsgegevens** (anamnese, diagnoses, behandelplan, analyses, voortgang, verslaggeving).
- **Afspraak- en aanwezigheidsgegevens** (planning, no-shows).
- **Administratieve en financiële gegevens** (facturatie).

#### B. Website, communicatie en administratie (indien van toepassing)

- Contactgegevens en inhoud van uw bericht wanneer u ons mailt of een formulier invult.
- Technische gegevens zoals IP-adres, toestel- en browsergegevens, en cookie-informatie **indien** cookies/analytics worden gebruikt (zie punt 10).

### 4. Waarom verwerken wij persoonsgegevens? (doeleinden)

---

Wij verwerken persoonsgegevens uitsluitend voor de volgende doeleinden:

1. **Zorg- en begeleidingstraject:** het plannen, uitvoeren en opvolgen van uw traject.
1. **Multidisciplinair overleg binnen Evoras:** afstemming tussen de bij uw traject betrokken professionals binnen Evoras.
2. **Communicatie met verwijzers en andere zorgverleners:** enkel voor zover noodzakelijk en volgens de regels in punt 7 (delen met derden).
3. **Administratie, facturatie en (indien van toepassing) derdebetalersregeling** met ziekenfonds/mutualiteit.
4. **Naleving van wettelijke verplichtingen** (o.m. dossier- en bewaarplichten).
5. **Kwaliteitsbewaking en interne werking** (bv. beveiliging, continuïteit, verslaggeving), binnen de grenzen van de AVG.
6. **[Optioneel]** Wetenschappelijk onderzoek/rapportering: alleen met passende waarborgen en waar nodig met toestemming (zie punt 6 en punt 7).
7. **[Optioneel]** Beeld- of geluidsopnames: uitsluitend met uitdrukkelijke toestemming en voor een specifiek doel.

## 5. Op welke rechtsgrond verwerken wij persoonsgegevens?

---

De AVG vereist dat elke verwerking steunt op een rechtsgrond, én dat gezondheidsgegevens alleen verwerkt worden als een uitzondering geldt.

### A. 'Gewone' persoonsgegevens (art. 6 AVG)

Wij verwerken persoonsgegevens op basis van één of meer van de volgende rechtsgronden:

- **Uitvoering van een overeenkomst** (uw zorg-/begeleidingsovereenkomst) wanneer verwerking noodzakelijk is om het traject te organiseren en uit te voeren.
- **Wettelijke verplichting** (bv. dossier- en bewaarplichten, boekhoudkundige verplichtingen).
- **Gerechtigd belang** (bv. kwaliteitsbewaking, informatiebeveiliging en bedrijfsvoering), mits belangenafweging en passende waarborgen.
- **Toestemming**, enkel wanneer de wet dit vereist of wanneer het om optionele verwerkingen gaat.

### B. Gezondheidsgegevens (art. 9 AVG - bijzondere categorie)

Gezondheidsgegevens verwerken wij enkel wanneer dit noodzakelijk is voor:

- **Gezondheidszorg / begeleiding** door (of onder verantwoordelijkheid van) professionals die onder een geheimhoudingsplicht vallen (art. 9(2)(h)), met passende waarborgen.
- **Uitdrukkelijke toestemming** (art. 9(2)(a)) voor specifieke, optionele verwerkingen (bv. opnames, onderzoek, delen buiten het betrokken zorgteam).

**Belangrijk:** als verwerking noodzakelijk is voor uw traject of voor een wettelijke verplichting, steunt Evoras niet op toestemming. Het intrekken van toestemming heeft dan geen invloed op noodzakelijke verwerkingen, maar kan wél impact hebben op optionele verwerkingen (bv. opnames of delen met externe partijen).

---

## 6. Moet u persoonsgegevens verstrekken? Wat als u dat niet doet?

---

Sommige gegevens zijn **noodzakelijk** om een traject te kunnen organiseren of om wettelijke verplichtingen na te leven (bv. identificatie- en contactgegevens, dossierinformatie, facturatiegegevens). Als u deze gegevens niet verstrekt, kan Evoras het traject mogelijk niet (correct) opstarten of voortzetten.

---

Andere gegevens zijn **optioneel** en worden alleen verwerkt met uw uitdrukkelijke toestemming (bv. beeld/geluid, bepaalde vormen van gegevensdeling of onderzoek).

---

## 7. Met wie delen wij persoonsgegevens?

---

### A. Binnen Evoras

Binnen Evoras zijn uw gegevens enkel toegankelijk voor medewerkers/professionals die rechtstreeks betrokken zijn bij uw traject en die deze gegevens nodig hebben.

### B. Buiten Evoras (derden)

Wij delen persoonsgegevens buiten Evoras uitsluitend:

1. **Met uw verwijzer** (huisarts/specialist) voor zover noodzakelijk voor uw traject.
2. **Met andere zorgverleners** alleen indien dit noodzakelijk is en volgens de toepasselijke regels (bv. gedeeld beroepsgeheim) en/of met uw uitdrukkelijke toestemming waar vereist.
3. **Met ziekenfonds/mutualiteit** voor facturatie/derdebetalen (indien van toepassing).
4. **Met verwerkers** (bv. leverancier elektronisch dossier, facturatie, IT-hosting), uitsluitend op basis van een verwerkersovereenkomst conform art. 28 AVG.
5. **Wanneer een wettelijke verplichting** ons hiertoe verplicht.

#### **Specifieke toestemming voor gegevensuitwisseling:**

Voor gerichte gegevensuitwisseling met partijen buiten het multidisciplinaire team kan Evoras werken met een apart toestemmingsformulier waarin u per partij en per soort gegevens keuzes maakt (ja/nee).

### C. Doorgifte buiten de EER

Evoras geeft persoonsgegevens niet door buiten de Europese Economische Ruimte, tenzij dit noodzakelijk is en de AVG passende waarborgen toelaat (bv. adequaatheidsbesluit, standaardcontractbepalingen) of – in uitzonderlijke gevallen – met uw uitdrukkelijke toestemming.

## 8. Hoe lang bewaren wij persoonsgegevens?

---

Evoras bewaart persoonsgegevens niet langer dan nodig voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt, met respect voor wettelijke bewaartermijnen.

- **Patiëntendossier / trajectdossier:** minimaal **30 jaar** na het laatste contact (en waar van toepassing volgens de Belgische regels inzake kwaliteitsvolle praktijkvoering en beroepsnormen).
- **Administratieve/boekhoudkundige gegevens:** **7 jaar** (fiscale/boekhoudkundige bewaarplicht).
- **Toestemmingsformulieren:** zolang relevant voor het dossier en minstens zolang als nodig om de rechtmatigheid van optionele verwerkingen te kunnen aantonen.

## 9. Hoe beveiligen wij persoonsgegevens?

---

Evoras neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, ongeoorloofde toegang of misbruik. Dit omvat in elk geval maatregelen zoals toegangsbeheer (need-to-know), vertrouwelijkheid/beroepsgeheim, veilige opslag, en organisatorische afspraken rond datalekken en incidenten.

## 10. Cookies en vergelijkbare technologieën (website) - [indien van toepassing]

---

Als Evoras cookies of vergelijkbare technologieën gebruikt (bv. analytics), informeren wij u hierover via een cookie-banner en/of cookieverklaring, en vragen wij waar nodig toestemming. U kan uw voorkeuren altijd aanpassen via [cookie-instellingen/link].

## 11. Geautomatiseerde besluitvorming / profilering

---

Evoras neemt **geen** beslissingen die uitsluitend gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking (inclusief profilering) en die rechtsgevolgen hebben of u anderszins aanzienlijk treffen.

## 12. Uw rechten (en hoe u ze uitoefent)

---

U heeft onder de AVG verschillende rechten, waaronder:

- inzage; rectificatie; wissing (waar wettelijk mogelijk); beperking; overdraagbaarheid; bezwaar; en – wanneer verwerking op toestemming berust – het recht om toestemming in te trekken.

### **Uitoefenen van rechten:**

Stuur een gedateerd en ondertekend verzoek naar [info@evoras.sport](mailto:info@evoras.sport). We kunnen u vragen uw identiteit te verifiëren. Wij beantwoorden uw verzoek binnen de wettelijke termijnen.

### **Klachten:**

U kan een klacht indienen bij de Belgische **Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA)**.

## **Bijlage A - Specifieke bepalingen voor minderjarigen**

---

Deze bijlage is bedoeld voor ouders/voogden en voor minderjarigen die oordeelsbekwaam zijn.

### **A1. Wie oefent de rechten uit?**

De uitoefening van rechten gebeurt volgens het principe van **oordeelsbekwaamheid**:

- zolang de minderjarige niet oordeelsbekwaam is, oefenen ouders/voogd de rechten uit;
- zodra de minderjarige oordeelsbekwaam is, oefent hij/zij de rechten zelfstandig uit.

### **A2. Gegevensdeling bij minderjarigen**

Evoras deelt gegevens van minderjarigen met derden buiten Evoras alleen wanneer dit noodzakelijk is en/of wanneer de juiste toestemming is gegeven door de bevoegde persoon/personen (ouder(s)/voogd en/of de oordeelsbekwame minderjarige).

### **A3. Gescheiden ouders**

---

Wanneer beide ouders gezamenlijk ouderlijk gezag hebben, kan het in sommige situaties nodig zijn dat beide ouders toestemming geven voor specifieke gegevensdeling, tenzij de wet of de concrete situatie anders vereist.

## **13. Wijzigingen aan deze privacyverklaring**

---

Evoras kan deze privacyverklaring aanpassen bij wijzigingen in wetgeving, werking of dienstverlening. De meest recente versie staat op onze website en is ook op aanvraag beschikbaar op de locatie.